

**VÁCI VÁROSFELJESZTŐ KFT.  
2600 VÁC, KÖZTÁRSASÁG ÚT 34.**

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**Tűz-és munkavédelmi feladatok ellátása**

**TÁRGYÚ**

**KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁRT EL NEM ÉRŐ VERSENYEZTETÉSI  
ELJÁRÁS**

**2022. május**

### **1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon (e-mail):**

Váci Városfejlesztő Kft.  
2600 Vác, Köztársaság út 34.  
Telefon: 06-27/510-107  
E-mail: [info@vacholding.hu](mailto:info@vacholding.hu)

### **2. A versenyeztetési eljárás fajtája:**

Hirdetménnyel induló, tárgyalás nélküli versenyeztetési eljárás. Jelen eljárás a 2015. évi CXLI. közbeszerzésről szóló törvény (továbbiakban: Kbt.) hatálya alá nem tartozik, tekintettel arra, hogy az eljárás becsült értéke nem éri el a nemzeti értékhatárt.

### **3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helve és pénzügyi feltételei:**

Ajánlatkérő a dokumentációt térítésmentesen, egyidejűleg, elektronikus úton bocsátja pályázók rendelkezésére. A pályázati felhívás közzétételre kerül a [www.vac.hu](http://www.vac.hu) és a [www.vacholding.hu](http://www.vacholding.hu) honlapokon.

### **4. A beszerzés tárgya és részletes leírása:**

Tárgya: **Tűz-és munkavédelmi feladatok ellátása**

Nyertes ajánlattevő feladata: megbízási szerződés keretében a hatályos jogszabályoknak megfelelően a Váci Városfejlesztő Kft. és a vele egységes szabályrendszer alapján működő gazdasági társaságok (Váci Sport Nonprofit Kft., Váci Távhő Kft., Váci Városimázs Kft.) részére tűz- és munkavédelmi feladatok teljes körű ellátása.

#### **Tűzvédelmi szaktevékenység feladatai**

- A tűzvédelmi szabályzat szakszerű elkészítése, naprakészen tartása.
- A tűzriadó terv szakszerű elkészítése, naprakészen tartása. Az érintetteknel a tűzriadó gyakorlatok évenkénti megszervezése, lebonyolítása.
- A tűzvédelmi oktatás rendjének és tematikájának, tartalmi követelményeinek, személyi, tárgyi és szervezési feltételeinek, időtartamának a kidolgozása, illetve az éves ismétlődő oktatás megtartása. Városfejlesztő Kft. Deákvári fasor telephelyén féléves rendszerességgel, szervezeti egységenként külön-külön, az adott egység sajátosságainak megfelelő tűzvédelmi oktatás megtartása. Új belépő esetén a tűzvédelmi oktatást tematika szerint — a közvetlen munkahelyi vezető végzi, dokumentálja.
- A tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett munkakörök, dolgozók továbbképzési kötelezettségének teljesítése, szakvizsgáztatása és nyilvántartásuk vezetése.
- Kidolgozza a létesítmény területén végzendő alkalmasszerű tűzveszélyes tevékenység írásos feltételeit, szükség szerint előzetesen véleményezi az engedélyeket.
- A létesítményben keletkezett tüzesetekről tűzkárstatisztikai nyilvántartást vezet.

- A gazdálkodó szervezet szakembereivel részt vesz a létesítmény területén keletkezett tüzesetek körülményeinek feltárásában, segíti a hatóság tűzvizsgálati tevékenységét, a tapasztalatok alapján kezdeményezi a technológia módosítását, a védelem kiegészítését, a tűzvédelmi szabályzat előírásainak pontosítását.
- Kapcsolatot tart az illetékes, valamint a működési terület szerinti hivatásos és az illetékes tűzvédelmi hatóság munkatársaival.
- Részt vesz a szakmai felügyeletet ellátó szervek, valamint a tűzoltóság által tartott ellenőrzéseken, segíti a munkájukat, felkészíti a létesítményt a tűzvédelmi ellenőrzésre.
- Elkészíti a felügyeleti szerv által meghatározott jelentéseket és adatszolgáltatásokat.
- Kezdeményezi és előkészíti a tűzvédelmi helyzetre kiható tevékenységek bejelentését, úgyszintén a tűzoltás, mentés feltételeiben tervezett vagy bekövetkezett változások bejelentését.
- Beruházások során felkérés esetén figyelemmel kíséri (építmény létesítése, Új technológia stb.) a tűzvédelmi szempontok érvényesítését (tervezőknek adatszolgáltatás, tervegyeztetés, átadás-átvétel stb.)
- A létesítmények tűzvédelmi viszonyainak havi bejárással történő ellenőrzése, így vizsgálva a tüzmegelőzést, és a tűzkárok elhárítása feltételeinek megteremtését, illetve fenntartását. Tapasztalatokat dokumentálva.
- Figyelemmel kíséri a létesítményben elhelyezett tűzoltó technikai eszközök, felszerelések meglétét, üzemképességük fenntartását, az időszakos tűzvédelmi felülvizsgálatok megfelelő időben történő elvégzését, a hiányosságok megszüntetését.
- Tűzvédelmi Szabványossági felülvizsgálatok elvégzésének ellenőrzése, határidejének nyomon követése.
- Villámvédelmi Szabványossági felülvizsgálatok elvégzésének ellenőrzése, határidejének nyomon követése.
- Beépített tűzjelző berendezések felülvizsgálatok elvégzésének ellenőrzése, határidejének nyomon követése, karbantartási napló megfelelő vezetésének ellenőrzése.
- Tűzoltó vízforrás felülvizsgálatok elvégzésének ellenőrzése, határidejének nyomon követése.
- Kézi tűzoltó készülék felülvizsgálatok elvégzésének ellenőrzése, határidejének nyomon követése.
- A létesítmények területén elvégzi a készenlétkben tartott tűzoltó készülékek negyedévenkénti üzemeltetői ellenőrzését, észrevételeit a tűzvédelmi előírásoknak megfelelően dokumentálja.
- Tűzvédelmi iratok készítése, nyilvántartások vezetése, a tűzvédelmi iratkezelés.
- Negyedéves rendszerességgel a Városfejlesztő Kft. Deákvári fasor telephelyén működő szervezeti egységek vezetőivel az aktuális és felmerülő tűzvédelmi kérdések, feladatok egyeztetése, megbeszélése.

## **Munkavédelmi szaktevékenység feladatai**

- Szükség esetén a Munkavédelmi szabályzat elkészítése, évenkénti felülvizsgálata.
- Munkahelyi Kockázatértékelés szakszerű elkészítése, évenkénti felülvizsgálata.
- Kémiai kockázatértékelés szakszerű elkészítése, évenkénti felülvizsgálata.
- Tevékenységtől függően a Biológiai kockázatértékelés szakszerű elkészítése, évenkénti felülvizsgálata.
- Orvosi vizsgálatok belső rendjének meghatározása. E feladat során együttműködés a foglalkozás- egészségügyi szaktevékenységet ellátó személlyel.
- Egyéni védőeszköz juttatás belső rendjének meghatározása. E feladat során együttműködés a munkáltató vezetőjével, illetve a foglalkozás- egészségügyi szaktevékenységet ellátó személlyel.
- Részvétel a munkahely, egyéni védőeszköz, technológia soron kívüli ellenőrzésében, közvetlen veszély, illetve munkabaleset esetén.
- A munkabalesetek kivizsgálása, illetve a munkabaleseti jegyzőkönyv készítése, meghallgatási jegyzőkönyvek felvétele.
- Munkabalesetek éves nyilvántartásának vezetése.
- A munkavédelmi oktatás rendjének és tematikájának, tartalmi követelményeinek, személyi, tárgyi és szervezési feltételeinek, időtartamának a kidolgozása, illetve az éves ismétlődő oktatás megtartása. Városfejlesztő Kft. Deákvári fasor telephelyén féléves rendszerességgel, szervezeti egységenként külön-külön, az adott egység sajátosságainak megfelelő munkavédelmi oktatás megtartása. Új belépő esetén a munkavédelmi oktatást tematika szerint — a közvetlen munkahelyi vezető végzi, dokumentálja.
- Segítség nyújtás a munkavédelmi képviselők választásának megszervezésében. A megválasztott munkavédelmi képviselők oktatásának, felkészítésének megtartása.
- Hatósági ellenőrzés során történő kötelezés (íratbemutató, szóbeli egyeztetés) a megrendelő érdekképviselője.
- Havonta történő munkavédelmi szemlék keretében a hatályos jogszabályokban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése, jegyzőkönyv készítése.
- A működési területen felmerült szabálytalanságok észrevételezése a munkáltatónál, munkavállalónál, javaslattétel az esetleges szankciókról, illetve a hiányosságok megszüntetésének, elhárításának módjáról a munkáltató vezetője számára.
- Veszélyesnek minősülő gép-, berendezés üzembe helyezése, üzembe helyezéséhez szükséges előzetes munkavédelmi szempontú felülvizsgálat elkészítése.
- Veszélyesnek minősülő gép-, berendezés biztonságtechnikai felülvizsgálat elvégzésének ellenőrzése, határidejének nyomon követése.

- Emelőgépnél minősülő berendezés biztonságtechnikai felülvizsgálat elvégzésének ellenőrzése, határidejének nyomon követése.
- Segítségnyújtás az elsősegélynyújtó hely szakmai, tárgyi személyi feltételeinek a kialakításában.
- Érintésvédelmi Szabványossági felülvizsgálatok érvényességének követése, segítség elvégzésének szervezésében.
- Negyedéves rendszerességgel a Városfejlesztő Kft. Deákvári fasor telephelyén működő szervezeti egységek vezetőivel az aktuális és felmerülő munkavédelmi kérdések, feladatok egyeztetése, megbeszélése.

### **Tűzvédelemhez kapcsolódó felülvizsgálatok és beszerzések**

- Tűzoltó készülékek beszerzése
- Tűzoltó készülékek felülvizsgálata
- Tűzcsapok felülvizsgálata (fali, földfeletti)
- Tűzcsap felszerelések beszerzése
- Tűz- és Munkavédelmi táblák feliratok

### **Társaságokra vonatkozó adatok:**

- **Váci Városfejlesztő Kft. – telephelyei**

2600 Vác, Köztársaság út 34. (székhely)

2600 Vác, Deákvári fasor 2.

2600 Vác, Mélygarázs, Piactér

Dolgozók száma: 84 fő

- **Váci Sport Nonprofit Kft. – telephelyei**

2600 Vác, Bán Márton utca 3. (székhely)

2600 Vác, Ady Endre sétány 16.

2600 Vác, Stadion utca 2.

Dolgozók száma: 28 fő

- **Váci Távhő Kft. – telephelyei**

2600 Vác Zrinyi u.9 (székhely)

2600 Vác, Vásár u 4.

Dolgozók száma: 26 fő

- **Váci Városimázs Kft.– telephelyei**

2600 Vác, Kossuth utca 21. (székhely)

Dolgozók száma: 7 fő

### **5. A szerződés időtartama, teljesítés helye, keletkező hulladék helye:**

Teljesítés helye: A megbízók székhelyei.

*Szerződés időtartama:* Az aláírás napjától 24 hónap időtartamra.

## **6. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:**

Finanszírozási mód: utófinanszírozás.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Ajánlatkérő a fedezetet részben saját forrásból biztosítja.

Számlázás: Nyertes ajánlattevő havonta jogosult számla benyújtására.

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítésigazoással igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással fizeti meg a Ptk. 6:130. § (1) – (2) rendelkezései alapján 30 napon belül.

Az ajánlat, a számlázás, az elszámolás és a kifizetés pénznem: HUF.

Az ellenszolgáltatás teljesítésének részletes feltételeit a szerződéstervezet tartalmazza.

Vonatkozó jogszabályok különösen:

- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény.
- A behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény.

## **7. Az ajánlatok bírálati szempontja:**

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, **Nettó havi megbízási díj (Ft/hó).**

A 4. pontban leírt feladatok teljes körű ellátására vonatkozóan munkavédelem és tűzvédelem bontásban tagvállalatonként kérem megadni a havi nettó ellenszolgáltatást az 1. sz. a.) b.) c.) melléklet kitöltésével.

Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártától kezdve kötve van ajánlatához.

## **8. Annak meghatározását, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattételi lehetőségre vonatkozó előírás:**

Ajánlatkérő tárgyi beszerzési eljárás vonatkozásában nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt, és ajánlattevő nem tehet többváltozatú ajánlatot.

## **9. Alkalmassági kritériumok, kizáró okok:**

Az eljárásban az lehet pályázó, aki nem áll az alábbi kizáró okok hatálya alatt:

- a) Ajánlattevő az ajánlat benyújtásának időpontjában a Nemzeti Adó és Vámhivatal felé adótartozással nem rendelkezik.
- b) Ajánlattevő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy személyében összeférhetlenségi ok nem áll fenn (3. sz. melléklet)
- c) A feladat ellátásához megfelelő számú és végzettségű alkalmazottal rendelkezik.
- d) Az elmúlt évben végzett tűz- és munkavédelmi feladatok ellátásával kapcsolatos referenciák felsorolása (A nyilatkozat tartalmazza a megrendelő nevét, címét elérhetőségét, a teljesítés idejét, ellenszolgáltatás nettó összegét)

A csatolandó dokumentumok tekintetében az ajánlatkérő valamennyi pályázó részére a hiánypótlás lehetőségét biztosítja.

A megkövetelt igazolási mód:

- Nemzeti Adó és Vámhatóság által kiállított nullásigazolás, vagy KOMA igazolás (10.1.1.a)
- összeférhetetlenségi nyilatkozat (3. sz. melléklet)
- Ajánlattevő csatolja pályázatába a feladat elvégzésében résztvevő alkalmazottak szakmai végzettségét igazoló bizonyítvány egyszerű másolatát.
- Ajánlattevő a pályázatában nyilatkozik az elmúlt 36 hónapban végzett, a beszerzés tárgyával egyező tevékenységből származó árbevételéről (szerződés tárgya, a teljesítés időtartama, a szerződő partner neve, annak elérhetősége, a szerződés nettó összege) (5. sz. melléklet)

#### **10. Annak meghatározása, hogy Ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít-e:**

Ajánlatkérő teljeskörűen biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. Ajánlatkérő a korábban megjelölt hiányra nem rendel el újabb hiánypótlást. A korábban megjelölt hiány a későbbi hiánypótlás során már nem pótolható.

A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást Ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevő részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat.

A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az Ajánlatkérő Dokumentumok és a jogszabályok előírásainak.

A hiánypótlás során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet. Hiánypótlás során az ajánlattevő az értékelési szempontokra tett megajánlásait nem módosíthatja. Amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. Nem köteles Ajánlatkérő újabb hiánypótlást elrendelni, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

Ajánlatkérő kizárólag csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása:

- nem járhat a verseny tisztaságára, átláthatóságára, nyilvánosságára, egyenlő bánásmódra, esély egyenlőségre, jóhiszeműségre, tisztesség követelményeire, a hatékony és felelős pénzgazdálkodásra, a joggal való visszaélés tilalmára vonatkozó alapelvek sérelmével, és
- során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható,

kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása az ebben a pontban foglaltaknak megfelel. A 3. vagy 6. bekezdésben rögzített előírások megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt lehet figyelembe venni az elbírálás során.

#### **11. Az ajánlattételi határidő:**

**2022. május 18. 12:00 óra**

Az ajánlatoknak ezen határidőig Ajánlatkérő rendelkezésre kell állnia, a kézbesítésből származó bármilyen késelem az ajánlattevő felelőssége.

#### **12. Az ajánlat benyújtásának módja:**

Az ajánlatot 1 pld szkennelt formában kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig [seres.csaba@vacholding.hu](mailto:seres.csaba@vacholding.hu), [info@vacholding.hu](mailto:info@vacholding.hu) e-mail címekre.

#### **13. Kiegészítő tájékoztatás:**

1. Kiegészítő tájékoztatást az érdekelt gazdasági szereplők kérhetnek, melyeknek legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző **3. munkanapig** kell beérkezniük Ajánlatkérőhöz (képviselőjében eljáróhoz). Ajánlatkérő a határidőben beérkezett kiegészítő tájékoztatást legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt **1 munkanappal** válaszolja meg.
2. A versenyeztetési eljárással kapcsolatban felmerülő kérdéseket kizárólag írásban a [seres.csaba@vacholding.hu](mailto:seres.csaba@vacholding.hu), [info@vacholding.hu](mailto:info@vacholding.hu) e-mail címekre lehet benyújtani strukturált, sorszámozott formában.
3. A megválaszolt kérdések a kérdező felfedése nélkül kerülnek közzétételre a [www.vac.hu](http://www.vac.hu) és a [www.vacholding.hu](http://www.vacholding.hu) honlapokon. A kiegészítő tájékoztatások figyelemmel kísérése Pályázó felelőssége.
4. A Ajánlatkérő a pályázat értelmezését és feltételeit tisztázó kérdéseket és az azokra adott válaszokat a kérdező személyének megjelölése nélkül közzéteszi a [www.vac.hu](http://www.vac.hu) és a [www.vacholding.hu](http://www.vacholding.hu) honlapokon.
5. A pályázattal kapcsolatos kérdéseket az előző pontokban meghatározott módon és időpontig fogadja a Ajánlatkérő. Ettől eltérő módon vagy a határidő után benyújtott kérdéseket nem köteles a Ajánlatkérő megválaszolni.

#### **14. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:**

30 nap, a pályázatok bontásától számítva.



## **15. Az eredmény közlésének módja:**

Az eljárást lezáró döntést követően kerül kiküldésre a pályázatok érvényességét, érvénytelenségét és a nyertest tartalmazó tájékoztató. Az eljárás ezen tájékoztató kiküldésével zárul. Ezt követően kerül megkötésre a nyertessel a szerződés.

## **16. Egyéb információk:**

1. Helyszíni bejárás: kérés függvényében.
2. Formai előírások:
  - a pályázatot pályázóknak elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania;
  - az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget, vagy számokat, vagy képe(ke)t tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni.
  - az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
  - a pályázatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak cégszerűen vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak;
  - A pályázatokat a felhívás 10. pontjában megadott e-mail címekre közvetlenül kell megküldeni a pályázati határidő lejártáig.
3. A pályázatnak pályázati lapot kell tartalmaznia. (1.sz. melléklet)
4. A pályázat eredményét Váci Városfejlesztő Kft. Beszerzési Bizottsága állapítja meg. A Ptk. 6:74. § (2) bekezdése alapján a Ajánlatkérő kiköti, hogy Ajánlatkérő nem köteles a legkedvezőbb árat benyújtó Pályázóval szerződést kötni.
5. A Ptk. 6:75. § (1) alapján Ajánlatkérő a pályázati határidő lejártáig visszavonhatja pályázatát. Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárást bármikor, indoklás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja.
6. Szerződéskötés tervezett ideje: a pályázatok bontásától számított 30 napon belül.
7. Az eljárás során felmerülő, pályázati felhívásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. (2013. évi V. törvény) rendelkezései az irányadók, így különösen a Ptk. 6:74.§-6:76.§ előírásai.

**17. Pályázati felhívás közzétételének napja:**

2022. május 06.

## Felolvasólap

## Tűz-és munkavédelmi feladatok ellátása

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Adószáma:	
Cégjegyzékszám:	
Bankszámlaszám:	
Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy postacíme:	
Kapcsolattartó személy telefonszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

<b>Ajánlati ár Váci Városfejlesztő Kft.:</b>	
<b>Munkavédelem nettó havi megbízási díja (Ft/hó)</b>	<b>nettó ..... ,-Ft/hó</b>
<b>Tűzvédelem nettó havi megbízási díja (Ft/hó)</b>	<b>nettó ..... ,-Ft/hó</b>

<b>Ajánlati ár Váci Sport Nonprofit Kft.:</b>	
<b>Munkavédelem nettó havi megbízási díja (Ft/hó)</b>	<b>nettó ..... ,-Ft/hó</b>

<b>Tűzvédelem nettó havi megbízási díja (Ft/hó)</b>	<b>nettó ..... ,-Ft/hó</b>
---	----------------------------

<b>Ajánlati ár Váci Távhő Kft.:</b>	
<b>Munkavédelem nettó havi megbízási díja (Ft/hó)</b>	<b>nettó ..... ,-Ft/hó</b>
<b>Tűzvédelem nettó havi megbízási díja (Ft/hó)</b>	<b>nettó ..... ,-Ft/hó</b>

<b>Ajánlati ár Váci Városimázs Kft.:</b>	
<b>Munkavédelem nettó havi megbízási díja (Ft/hó)</b>	<b>nettó ..... ,-Ft/hó</b>
<b>Tűzvédelem nettó havi megbízási díja (Ft/hó)</b>	<b>nettó ..... ,-Ft/hó</b>

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

---

(képviselő aláírása)

TŰZOLTÓ KÉSZÜLÉKEK			
Sorszám	Munkálat megnevezése	Mennyisége	Nettó ár Ft+ÁFA
1.	Tűzoltó készülékek „Éves – Alapkarbantartása” ellenőrzési díja	db	
	<i>Az ellenőrzési díj tartalmazza a felhasznált matrica (ellenőrzési jegy, valamint hologram matrica, plomba) árát is! Az ellenőrzési díj mennyiségétől, típustól és töltet tömegtől függetlenül egységes.</i>		
2.	<b>Tűzoltó készülékek Középkarbantartása (5 és 15. év) javítási díja</b>	<b>Mennyisége</b>	<b>Nettó ár Ft+ÁFA</b>
	Porrall oltó (6 kg) tűzoltó készülék	db	
	Porrall oltó (12 kg) tűzoltó készülék	db	
	Habbal oltó (6 lit) tűzoltó készülék	db	
	Habbal oltó (9 lit) tűzoltó készülék	db	
3.	<b>Tűzoltó készülékek Teljes körű karbantartása-nyomáspróba (10. év) javítási díja</b>	<b>Mennyisége</b>	<b>Nettó ár Ft+ÁFA</b>
	Porrall oltó (6 kg) tűzoltó készülék	db	
	Porrall oltó (12 kg) tűzoltó készülék	db	
	Habbal oltó (6 lit) tűzoltó készülék	db	
	Habbal oltó (9 lit) tűzoltó készülék	db	
	CO2 oltó (2 kg) tűzoltó készülék	db	
	CO2 oltó (5 kg) tűzoltó készülék	db	
4.	<b>Új tűzoltó készülékek értékesítése</b>	<b>Mennyisége</b>	<b>Nettó ár Ft+ÁFA</b>
	Porrall oltó (6 kg) tűzoltó készülék	db	
	Porrall oltó (12 kg) tűzoltó készülék	db	
	Habbal oltó (6 lit) tűzoltó készülék	db	
	Habbal oltó (9 lit) tűzoltó készülék	db	
	CO2 oltó (2 kg) tűzoltó készülék	db	

	CO2 oltó (5 kg) tűzoltó készülék	db	
	<i>Rezióradíj nem kerül felszámításra, valamint nyilvántartási-, ellenőrzési napló vezetésének díja ne kerül felszámításra</i>		
<b>Összesen</b>			<b>Ft+ÁFA</b>

**Érvényes ajánlattételhez az adott rész minden sorát be kell árazni!**

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

---

(képviselő aláírása)

<b>TŰZOLTÓ VÍZFORRÁSOK</b>			
<b>Sorszám</b>	<b>Munkálat megnevezése</b>	<b>Mennyisége</b>	<b>Nettó ár Ft+ÁFA</b>
<b>1.</b>	Föld alatti tűzcsap és szerelvényeinek „féléves - éves” ellenőrzési díja	db	
	Föld feletti tűzcsap és szerelvényeinek „féléves - éves” ellenőrzési díja	db	
	Fali tűzcsap és szerelvényeinek „féléves - éves” ellenőrzési díja	db	
	<i>Az ellenőrzési díj tartalmazza a felhasznált matrica (ellenőrzési jegy, plomba) árát, valamint a statikus és dinamikus víznyomásmérést is!</i>		
	Tűzoltó víztározó medence „féléves” ellenőrzési díja	db	
	Tűzoltó víztározó medence „5 éves” ellenőrzési, karbantartási díja	db	
<b>2.</b>	<b>Tűzcsapszerelvények „5 éves” karbantartási, nyomáspróba díja</b>		
	Tűzoltó nyomástömlő	db	
	Állványcső	db	
	<i>Rezsioradíj nem kerül felszámításra, valamint nyilvántartási-, ellenőrzési napló vezetésének díja ne kerül felszámításra</i>		
<b>Összesen</b>			<b>Ft+ÁFA</b>

**Érvényes ajánlattételhez az adott rész minden sorát be kell árazni!**

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

---

(képviselő aláírása)

1.sz.c) melléklet

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó ár Ft+ÁFA
1.	Tűzoltó készülék tartó, 2 kg porral oltóhoz	1	db	
2.	Tűzoltó készülék tartó, 6 kg porral oltóhoz	1	db	
3.	Tűzoltó készülék tartó, 12 kg porral oltóhoz	1	db	
4.	Tűzoltó készülék tartó, 2 kg CO2 oltóhoz	1	db	
5.	Tűzoltó készülék tartó, 5 kg CO2 oltóhoz	1	db	
6.	Tűzoltó készülék tartó fal doboz	1	db	
7.	Tűzoltó készülék jelző tábla utánvilágító	1	db	
8.	Tűzcsap jelző tábla utánvilágító	1	db	
9.	Öntapadós tűzcsap felirat	1	db	
10.	Tűzoltó tömlő B75, 20 méter, szerelt	1	db	
11.	Tűzoltó tömlő C52, 20 méter, szerelt	1	db	
12.	Tűzoltó tömlő D25, 30 méter, szerelt	1	db	
13.	Tűzoltó tömlő E38, 30 méter, szerelt	1	db	
14.	Sugárcső 52 mm	1	db	
15.	Sugárcső 25 mm	1	db	
16.	Sugárcső 38 mm	1	db	
17.	Föld alatti tűzcsapkules	1	db	
18.	Földfeletti tűzcsapkules	1	db	
19.	Beltéri tűzcsapszekrény	1	db	



20.	Tűzcsap vízhozammérés	1	db	
21.	Áttét kapocs 75-52	1	db	
<b>Összesen</b>				<b>Ft+ÁFA</b>

**Érvényes ajánlattételhez az adott rész minden sorát be kell árazni!**

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

---

(képviselő aláírása)

**Ajánlati nyilatkozat**

Alulírott ..... , mint a(z)  
..... (székhely:  
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre  
jogosult/meghatalmazott<sup>1</sup> képviselője a **Váci Városfejlesztő Kft.**, mint Ajánlatkérő által a  
„**Tűz-és munkavédelmi feladatok ellátása**” tárgyában kiírt beszerzési eljárás során az alábbi  
nyilatkozatot teszem:

Nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott – általunk az eljárás során  
megismert – dokumentumokon, információkon alapszik. A dokumentumokat megvizsgáltuk és  
azt a szerződésteljesítéséhez megfelelőnek találtuk.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket  
maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon megadott ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy  
ajánlatunkat az ajánlati kööttség beálltát követően az ajánlattételi felhívásban megjelölt  
időpontig fenntartjuk.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a jelen dokumentáció mellékletét képező  
szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt a feltételekkel teljesítjük.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

---

(képviselő aláírása)

---

<sup>1</sup> Kérjük a megfelelőt aláhúzni

### Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott ..... (Pályázó neve)

A **Váci Városfejlesztő Kft.** (2600 Vác, Köztársaság út 34.) mint Ajánlatkérő által kezdeményezett „**Tűz-és munkavédelmi feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban való közreműködésem kapcsán kijelentem, hogy:

- az eljárás kapcsán velem szemben nem áll fenn összeférhetlenség,
- funkcióim és feladataim pártatlan gyakorlásában semmilyen tény, körülmény nem akadályoz,
- így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdekeim nincsenek.

Kijelentem továbbá, hogy az eljárás során a beszerzés tárgyával kapcsolatban tudomásomra jutott információkat, adatokat, üzleti titkokat harmadik személynek, így különösen illetéktelen személynek, szervezetnek sem az eljárás alatt, sem azt követően – jogszabályban meghatározott kötelezettség kivételével - tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről. Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyásolástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

---

(képviselő aláírása)

**Nyilatkozat gazdasági társaság átláthatóságáról**

Alulírott ..... név, mint a ..... cégnév (székhely: ....., adószám: ....., pénzforgalmi számlaszám: Bank ....., cégjegyzékszám: ....., képviseli: ..... ügyvezető képviselője nyilatkozom, hogy a .....cég neve olyan jogi személy, amely megfelel a következő feltételeknek:

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

---

(képviselő aláírása)

**Nyilatkozat a referenciáról**

(minta)

A ..... (Kft, Rt, Bt) az alábbi beszerzés tárgyának megfelelő feladatokat végezte:

Szerződés tárgya	Teljesítés időtartama	Teljesítés összege	Ajánlatkérő neve, címe	Kapcsolattartó elérhetősége

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

---

(képviselő aláírása)