

Váci Sport Közhasznú Nonprofit Kft.	
Érkezett: 2016. év 06. hó 29. nap	
Iktatószám: VSN 287-1 / 2016 (évszám)	
Melléklet: 2 db	Előadó: Ugy.
Iráttári tétel: 11.A.2	Alapszám: 11.5

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről: **Váci Sport Közhasznú Nonprofit Kft.** (továbbiakban: Támogató) **képviselében Zábó Edina ügyvezető**, cím: 2600 Vác, Bán Márton u.3., telefon:0626 510 400, : email: zabo.edina@vacholding.hu , adószám: 18676271-2-13, bankszámlaszám: OTP 11742094-20159120,

másrészről: **Váci Kézilabda Sportegyesület** (továbbiakban: Támogatott), **képviselében Dr. Schoffer Attila** elnök, cím: 2600 Vác, Erzsébet u. 42/a., **telefon: 06302924802, email: nmsa@freemail.hu**, adószám: 19184991-2-13, cégjegyzék (Nyilv.t. száma: PK1160 bankszámlaszám: Veresegyház és Vidéke Takszöv: 66000169-11069320 között az alábbi feltételek szerint:

1./ Támogató, Támogatott részére 30 157 000,- Ft, azaz Harmincmillió-egyszázötvenhétezer,- forint támogatást nyújt.

2./ A Támogatott a támogatást kizárólag az alábbi célra használhatja fel:

- Vác Város Képviselőtestületének 69/2016. (III.17.) sz. határozata értelmében, az önkormányzat tulajdonában lévő sport infrastrukturális fejlesztési beruházásaira

3./ A Támogató a támogatás összegét a Támogatott a Veresegyház és Vidéke Takszöv -nél vezetett 66000169-11069320 számú bankszámlájára utalja .

4./ A Támogatott a támogatást 2016. december 10. napjáig használhatja fel. A támogatásnak a fenti határidőig fel nem használt részét, a felhasználás határidejének lejártát követő 15 napon belül köteles a **Támogató OTP Bank-nál** vezetett 11742094-20159120 számú Váci Sport Közhasznú Nonprofit Kft. számlájára visszautalni.

5./ Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást egyéb bevételeitől elkülönítetten könyveli, továbbá arra, hogy ezen részére megállapított és kiutalt támogatás felhasználásáról 2016. december 31. napjáig elszámol.

A Támogatott a támogatás felhasználásáról a fenti határidőig az alábbiak szerint köteles elszámolni:

Az elszámolásnak tartalmaznia kell a kitűzött célok megvalósítását bemutató:

- támogatás felhasználását igazoló számláknak, az egyéb számviteli bizonylatoknak és a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatoknak a Támogatott által utalványozott, szabályszerűen hitelesített (lepecsételt és aláírt) másolatát és a támogatási cél érdekében kötött szerződések másolatát.*
- átutalással teljesített számlák esetében csatolni kell a bankkivonatot.*

A Támogatott nyilatkozattételre jogosult képviselője által kiállított nyilatkozatot, mely szerint a Támogatott a mellékelt számlák alapján kifizetett kiadásokat kizárólag jelen támogatási szerződés 2./ pontjában meghatározott cél megvalósítására kapott támogatás elszámolására használta fel.

A számlákat, pénzügyi bizonylatokat hitelesíteni kell. (Hiteles szó jelentése: a számla eredeti példányára rá kell vezetni a Támogatási Szerződés számát, azt követően a számlát le kell fénymásolni, majd rá kell írni a képviselő cégszerű aláírásával igazoltan, dátumozva a következő szövegrészletet: „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik”.)

6./ A **Támogató** a **Támogatott** által készített elszámolást ellenőrzi és tájékoztatja **Támogatottat** arról, hogy az elszámolást elfogadta-e, vagy sem. Amennyiben **Támogató** a **Támogatott** elszámolását nem fogadja el, felhívja **Támogatottat** a hiányosságok 10 munkanapon belüli pótlására. Amennyiben **Támogatott** hiánypótlási kötelezettségének megadott határideig nem tesz eleget, úgy **Támogató** a **Támogatási Szerződést** felbontja és elrendeli a támogatás összegének azonnali visszafizetését.

Amennyiben a **Támogatott** a meghatározott határidőig elszámolását nem nyújtotta be, vagy visszafizetési kötelezettsége keletkezik és azt a meghatározott határidőig nem fizeti vissza, úgy a **Támogató** a mellékelt felhatalmazói levél alapján azonnali beszedési megbízást jogosult benyújtani a **Támogatott** bankszámlája terhére.

7./ Amennyiben a **Támogatott** által kitűzött cél a **Támogatott** hibáján kívüli okból részben, vagy egészben meghiúsul, a **Támogatott** köteles azt haladéktalanul a **Támogató**nak bejelenteni és az 5./ pontban meghatározott módon a felhasznált támogatásról elszámolni. A támogatás fel nem használt részét köteles a 4./ pontban meghatározott módon visszautalni.

8./ Amennyiben a **Támogatott** neki felróható okból az általa meghatározott célt részben, vagy egészben nem valósítja meg, köteles a támogatás teljes összegét visszautalni, a **Támogató** által írásban meghatározott időig.

9./ A **Támogató** a támogatás összegének felhasználását folyamatosan ellenőrizheti. Az ellenőrzés során betekinthez a **Támogatott** nyilvántartásaiba és könyveibe oly mértékig, hogy megállapíthassa, hogy a támogatás összegét szabályszerűen és jelen szerződésben meghatározottak szerint használta-e fel a **Támogatott**.

A **Támogató** ellenőrizheti a vásárolt eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatát és a megkötött szerződések teljesedésbe menését.

10./ Amennyiben a **Támogatott** visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, köteles a támogatásból beszerzett eszközöket, immateriális javakat a **Támogató** tulajdonába adni.

Kelt: Vác, 2016.06.23.

Váci Sport
Közhasznú Nonprofit Kft.
2600 Vác, Bán Márton u. 3.

.....
Támogató képviselőjében

Zábó Edina
ügyvezető igazgató

.....
Támogatott képviselőjében

VÁCI KÉZILABDA SE
2600 Vác, Erzsébet u. 42/a
Adószám: 190991-2-13